**Zarządzenie Nr 249 / 2021**

Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej

z dnia 17 grudnia 2021 roku

**sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

**majątku trwałego Gminy Kazimierza Wielka**

Działając na podstawie:

- art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2021 poz. 217 z późn zm.)

- oraz Zarządzenia Nr 76 / 2018 z dnia 08 czerwca 2018 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji dotyczącej przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminny w Kazimierzy Wielkiej,

- oraz Zarządzenia Nr 77 / 2018 z dnia 08 czerwca 2018 roku w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminny w Kazimierzy Wielkiej,

zarządzam przeprowadzenie weryfikacji danych z odpowiednimi dokumentami:

§ 1

1. Przedmiot inwentaryzacji:

***Mienie Gminy Kazimierza Wielka.***

1. Rodzaj inwentaryzacji – ***pełna***
2. Rodzaj składników majątkowych objętych weryfikacją:

***Środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, depozyt, środki trwałe w budowie***

1. Termin rozpoczęcia: ***02 stycznia 2022 roku***, a zakończenia ***15 stycznia 2022 roku***.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień ***31 grudnia 2021*** roku.
3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wymienionych składników majątkowych wyznaczam

Zespoły Weryfikujące:

1. **Grunty i prawo wieczystego użytkowania gruntów** (metodą weryfikacji):
2. Więckowicz Paulina – przewodnicząca,
3. Szot Maria - członek
4. Cichacka Dominika – członek,
5. **Lokale** (metodą weryfikacji)
6. Płaszewska Marta – przewodnicząca
7. Iwan Marta – członek,
8. Klimczyk Halina – członek,
9. Nowak-Grzęda Paulina - członek
10. **Obiekty inżynierii lądowej i wodnej (m.in. drogi, ulice, chodniki, wodociągi, kanalizacje sieci cieplne, oświetlenia itp.)** **oraz środki trwałe w budowie** (metodą weryfikacji):
11. Pudo Magdalena – przewodnicząca,
12. Kowalska Anna – członek,
13. Cieślik Paweł – członek,
14. Kula Kamil – członek.
15. **Wartości niematerialne i prawne** (metodą weryfikacji):
16. Nowak Łukasz – przewodniczący,
17. Rusiecki Adam – członek,
18. Jaros Żaneta – członek.
19. **Depozyty – wadia, zabezpieczenia należytego wykonania umów, kaucje** (metodą weryfikacji):
20. Jagielnik Kamil – przewodniczący,
21. Więckowicz Paulina – członek,
22. Wójtowicz Grażyna - członek
23. Cieślik Paweł – członek.

Zespoły spisowe

1. **Budynki** (metodą spisu z natury)
2. Płaszewska Marta – przewodnicząca,
3. Iwan Marta – członek,
4. Klimczyk Halina – członek
5. Nowak-Grzęda Paulina – członek.
6. **Obiekty inżynierii lądowej** **(w tym, budowle, zbiorniki, ogrodzenia, place, wiaty przystankowe, mała architektura) (metodą spisu z natury)**
7. Pudo Magdalena – przewodnicząca,
8. Możdżeń Agnieszka – członek,
9. Kula Kamil – członek,
10. Staśko Daria – członek.
11. **Środki transportu** **(w tym samochody służbowe osobowe i ciężarowe, ciągniki, przyczepy, pojazdy specjalistyczne, pojazdy OSP ) (metoda spisu z natury):**
12. Bieńkuńska-Szybiak Daria – przewodnicząca,
13. Wójcik Jacek – członek,
14. Augustyn Sławomir – członek.
15. **Środki trwałe, pozostałe środki trwałe (w tym wyposażenie pomieszczeń biurowych i magazynowych oraz garaży) znajdujących się w UMiG przy ul. Kościuszki 12 (metoda spisu z natury)**

Zespół spisowy (A) – piwnice, magazyny, garaże, budynek UMiG piętro II i III

1. Wójcik Monika – przewodnicząca
2. Gryszówka Dominika – członek
3. Banowska Justyna – członek
4. Bojko Anna – członek

Zespół spisowy (B) – budynek UMiG piętro I oraz –I (USC)

1. Kwiecień Joanna – przewodnicząca
2. Maj Monika – członek
3. Zachara Anna – członek
4. Wilk Magdalena – członek

Zespół spisowy ( C ) – budynek UMiG parter

1. Kwiecień Olga – przewodnicząca
2. Kaczmarczyk Agnieszka – członek,
3. Kowalska Agata – członek,
4. Luty Jolanta – członek.
5. **Środki trwałe, pozostałe środki trwałe (w tym wyposażenie pomieszczeń biurowych i magazynowych oraz garaży) znajdujących się w UMiG przy ul. Budzyńska 2 (metoda spisu z natury)**
6. Adamczyk Jolanta – przewodnicząca,
7. Gołdyn Paulina – członek,
8. Gołąb Bernadeta – członek,
9. Klimek Barbara – członek.
10. **Środki trwałe, pozostałe środki trwałe (tj. wyposażenie pomieszczeń, w tym stroje ludowe) znajdujące się w świetlicach wiejskich, centrum integracji wiejskiej oraz wyposażenie w ramach Szlaku Jagiellońskiego (spis z natury)**
11. Styczeń Agnieszka – przewodnicząca,
12. Konewecka Sylwia – członek,
13. Karbowniczek Wioleta – członek
14. Porębski Janusz – członek.
15. **Środki trwałe, pozostałe środki trwałe (tj. wyposażenie pomieszczeń) znajdujące się w budynkach remiz OSP, byłych budynkach zlikwidowanych szkół, obiektów sportowych (spis z natury):**
16. Wójcik Jacek – przewodniczący
17. Mentel Magdalena – członek
18. Maj Małgorzata – członek
19. Oracz Katarzyna – członek.

Osoby powołane na członków zespołów ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe

oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzanie weryfikacji lub spisu z natury.

§ 2

Środki trwałe i pozostałe środki trwałe będące własnością Gminy Kazimierza Wielka oddane w użytkowanie na podstawie odrębnych umów z instytucjami działającymi na terenie Gminy Kazimierza Wielka zostaną poinformowane o czynnościach inwentaryzacyjnych.

§ 3

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 4

1. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej sporządzi protokół z przebiegu inwentaryzacji.
2. Wyniki inwentaryzacji – rozpatrzone oraz nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Burmistrza Miasta i Gminy winny być ujęte w księgach rachunkowych 2021 roku.
3. Dokumenty z rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych winny być dostarczone do Skarbnika.

§ 5

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością czynności inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 6

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.